

หนังสือรับรอง

(กรณีที่เป็นอัตราจ้าง หรือลูกจ้างชั่วคราวจากเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา)

ที่...../๒๕๖๓

โรงเรียน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

โรงเรียน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นอัตราจ้าง หรือลูกจ้างชั่วคราว จากเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา.....

อำเภอ..... จังหวัด..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ตามรายละเอียดเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. สัญญาจ้าง ที่...../..... คำสั่งจ้าง ที่...../..... หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง (ระบุ) อื่นๆ

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๒. สัญญาจ้าง ที่...../..... คำสั่งจ้าง ที่...../..... หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง (ระบุ) อื่นๆ

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๓. สัญญาจ้าง ที่...../..... คำสั่งจ้าง ที่...../..... หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง (ระบุ) อื่นๆ

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๔. สัญญาจ้าง ที่...../..... คำสั่งจ้าง ที่...../..... หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง (ระบุ) อื่นๆ

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๕. สัญญาจ้าง ที่...../..... คำสั่งจ้าง ที่...../..... หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง (ระบุ) อื่นๆ

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

รวมเวลานับถึงวันที่สมควรวันสุดท้าย จำนวน.....ปี.....เดือน.....วัน

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....