

แบบฟอร์มประกอบการประเมินข้อ ๐27

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในปี พ.ศ. 2567
ประกอบด้วยทั้ง 7 ประเด็น ดังนี้

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี						
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเพียงใด						100
ข้อคำถาม i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน						100
ข้อคำถาม o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี						50
ข้อคำถาม o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี						100
ข้อคำถาม o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ในการประเมินฯ ITA ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ยังขาดองค์ประกอบ ซึ่งไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ข้อมูลไม่ครบตามองค์ประกอบ ขาดรายงาน แบบ สงป.๓๐๑/๓๐๒	จัดทำและพัฒนาแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้ครบถ้วนและเป็นไปตามตามหลักเกณฑ์และองค์ประกอบที่กำหนด	1. วิเคราะห์ผลการประเมินฯ ITA และประเด็นที่หน่วยงานจะต้องปรับปรุง 2. จัดทำแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์และองค์ประกอบที่กำหนด 3. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	กลุ่มนโยบายและแผน

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา						85.50
ข้อคำถาม e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน						86.50
ข้อคำถาม e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่						100
ข้อคำถาม e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน						81.50
ข้อคำถาม e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน						85
ข้อคำถาม e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่						57.50
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ						50
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาเท่าที่ควร	ยกระดับและพัฒนามาตรฐานการให้บริการแก่ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อขอรับบริการ	1. กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการปฏิบัติหน้าที่และให้บริการแก่ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อ ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา 2. เผยแพร่คู่มือการให้บริการของสำนักงาน 3. ชี้แจงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกันเท่าที่ควร	ยกระดับและพัฒนามาตรฐานการให้บริการแก่ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อขอรับบริการ	1. กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการปฏิบัติหน้าที่และให้บริการแก่ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน 2. เผยแพร่คู่มือการให้บริการของสำนักงาน 3. ชี้แจงหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการให้บริการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน

✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน (ต่อ)						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานหรือการให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร	เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆและเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน	1. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน 2. จัดทำโครงการที่เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน 3. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนร่วมเท่าที่ควร	พัฒนาการดำเนินงาน หรือโครงการของหน่วยงานเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนร่วมให้มากขึ้น	1. ปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนร่วม 2. จัดทำโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนร่วมให้มากขึ้น และเผยแพร่ผลการดำเนินงานบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน
e9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน	พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	1. ดำเนินการพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง 2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service) หน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน

✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน (ต่อ)						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
o11	คู่มือหรือแนว ทางการ ให้บริการ สำหรับ ผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อ	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการ สำหรับผู้มาขอรับบริการหรือผู้ มาติดต่อ ของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ยัง ขาดองค์ประกอบ ซึ่งไม่เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ข้อมูล ไม่ครบตามองค์ประกอบ	พัฒนารูปแบบคู่มือหรือแนว ทางการให้บริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ มี ประสิทธิภาพมากขึ้น	1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ ของทุกกลุ่มงาน 3. ประชาสัมพันธ์คู่มือบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย						84.50
ข้อคำถาม e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน						86
ข้อคำถาม e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน						85.50
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o1 โครงสร้าง						100
ข้อคำถาม o2 ข้อมูลผู้บริหาร						100
ข้อคำถาม o3 อำนาจหน้าที่						100
ข้อคำถาม o4 ข้อมูลการติดต่อ						100
ข้อคำถาม o5 ข่าวประชาสัมพันธ์						100
ข้อคำถาม o6 Q&A						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e4	หน่วยงานมี ช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่ สามารถเข้าถึง ได้ง่าย	มีผู้รับบริการ หรือผู้ติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่างช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสาร ที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยัง ขาดความชัดเจน	เพิ่มประสิทธิภาพการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทาง ที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้ งาน โดยดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	1. เพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารดำเนินการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย เช่น กลุ่มไลน์ เฟสบุ๊ก เทเลแกรม รูปแบบ ออนไลน์ ฯลฯ 2. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 3. พัฒนารูปแบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่ง่ายต่อการ เข้าใจและเข้าถึงได้ง่ายขึ้น	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน

✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน (ต่อ)						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e5	หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่าง ชัดเจน	มีผู้รับบริการ หรือผู้ติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่าการสื่อสาร เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสาร ที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยัง ขาดความชัดเจน	พัฒนาการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกใน การใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	1. พัฒนารูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเข้าใจ และ เข้าถึงง่าย และมีความชัดเจนมากขึ้น 2. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็น ปัจจุบัน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน
e6	เจ้าหน้าที่ สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายแก่ ท่านได้อย่าง ชัดเจน	มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายของ หน่วยงานยังขาดความชัดเจน	ยกระดับการสื่อสารตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบาย ผ่านช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล ให้มีความ ชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งการ สื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ และเผยแพร่ ในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ โดยง่าย	1. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล 2. กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการปฏิบัติหน้าที่ และให้บริการแก่ผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อ ในการ สื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการ ติดต่อ – สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i10 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i11 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i12 หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำมากน้อยเพียงใด						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i10	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง	พัฒนาการป้องกันการทุจริตและมีผลประโยชน์ทับซ้อนในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. กำหนดผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลควบคุมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 3. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบทุกไตรมาส 4. รายงานข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	กลุ่มอำนวยการ

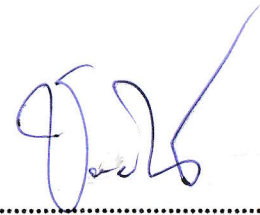
หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i4 หน่วยงานของท่านใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i5 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i6 หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากน้อยเพียงใด						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
ข้อคำถาม o15 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
ข้อคำถาม o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
o15	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด อุทัยธานี มีการการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มีความถูกต้องอยู่เสมอและมี การประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน จึงควรรักษา มาตรฐานนี้ไว้	รักษามาตรฐานเกี่ยวกับ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. จัดทำประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ 3. รายงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้ ศึกษาธิการจังหวัดทราบ 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	กลุ่มอำนวยการ

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
ข้อคำถาม o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล						100
ข้อคำถาม o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
o18	แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด อุทัยธานี มีแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ครบถ้วนตามองค์ประกอบ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด และ มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน จึงควรรักษา มาตรฐานนี้ไว้	รักษามาตรฐาน เกี่ยวกับการจัดทำ แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 3. รายงานเกี่ยวกับการแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้ศึกษาธิการจังหวัดทราบ 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	กลุ่มบริหารงาน บุคคล

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy						100
ข้อคำถาม o28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy						100
ข้อคำถาม o29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา						100
ข้อคำถาม o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน						100
ข้อคำถาม o31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี						100
ข้อคำถาม o32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต						100
ข้อคำถาม o33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี						100
ข้อคำถาม o34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน						100
ข้อคำถาม o35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
o27	การสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด อุทัยธานี มีการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ครบถ้วนตามองค์ประกอบและ หลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีการ เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน จึงควรรักษา มาตรฐานนี้ไว้	รักษามาตรฐาน เกี่ยวกับการสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy	1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่ 3. เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	กลุ่มบริหารงาน บุคคล

ส่วนที่ 4 การรับรองมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568


.....ผู้รายงาน
(นางสาวปาริฉัตร ยงศาริ)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี


.....ผู้ตรวจสอบ
(นายชัยพร อ่อนหวาน)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี


.....ผู้บริหารหน่วยงาน
(นางสายไหม นันทศรี)
ตำแหน่ง ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี