

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่ ๑.๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
<input type="checkbox"/> ๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖
<input checked="" type="checkbox"/> ๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน | <input type="checkbox"/> ๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖
<input type="checkbox"/> ๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕ |
|---|--|

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่ต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	พัฒนารูปแบบคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของทุกกลุ่มงาน ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๑. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒. รายงานให้ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานีทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ข้อจำกัดของหน่วยงาน : ไม่มี

ประเด็นที่ ๑.๒ การให้บริการและระบบ E-Service

๐๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

๐๑๘ E-Service

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ตรวจสอบและจัดทำรายงานผลข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการให้ครบตามปีงบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ	๑. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดรายงานผลข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการให้ครอบคลุมปีงบประมาณ ๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการบนเว็บไซต์หลัก	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒. สรุปลงรายงานให้ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานีทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ข้อจำกัดของหน่วยงาน : ไม่มี

ประเด็นที่ ๑.๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

- | | | | |
|--|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> ๐๑ โครงสร้าง | <input type="checkbox"/> ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร | <input type="checkbox"/> ๐๓ อำนาจหน้าที่ | <input type="checkbox"/> ๐๔ ข้อมูลการติดต่อ |
| <input type="checkbox"/> ๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | <input type="checkbox"/> ๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ | <input type="checkbox"/> ๐๘ Q&A | <input checked="" type="checkbox"/> ๐๙ Social Network |
| <input type="checkbox"/> ๐๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล | | | |

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผล การประเมิน	การกำหนด ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและ การรายงานผล
Social Network	ดำเนินการเชื่อมโยงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กลุ่มนโยบายและแผน	มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไข และเชื่อมโยงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของ หน่วยงานบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้ง ตรวจสอบความถูกต้อง	๑. ให้ผู้รับผิดชอบติดตามตรวจสอบ เว็บไซต์ของหน่วยงานเป็นประจำ ๒. รายงานให้ศึกษาธิการจังหวัด อุทัยธานีทราบ
ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)				
ข้อจำกัดของหน่วยงาน : ไม่มี				

ประเด็นที่ ๑.๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๖

๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผล การประเมิน	การกำหนด ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและ การรายงานผล
ความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านการดูแลการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	พัฒนาด้านการป้องกันการ ทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในเรื่องการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	กลุ่มอำนาจการ	๑. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๒. กำหนดผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลควบคุม การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๓. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบทุกไตรมาส ๔. รายงานข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	๑. กำกับติดตามโดยให้ผู้รับผิดชอบ รายงานข้อมูลการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการต่อศึกษาธิการ ทุกไตรมาส ๒. สรุปผลและรายงานบนหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อความโปร่งใส
ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)				
ข้อจำกัดของหน่วยงาน : ไม่มี				

ประเด็นที่ ๑.๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
- ๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕ ๐๑๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ
- ๐๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน
- ๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	พัฒนาระบบการประกาศให้หน่วยงานภายนอกทราบถึงความต้องการในการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	กลุ่มอำนวยการ	๑. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๒. กำหนดผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ๓. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. แจงรายละเอียดที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างให้ครบถ้วนและชัดเจน ๕. ประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๖. ตรวจสอบผู้เสนอราคา	๑. กำหนดระยะเวลาการรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ๒. สรุปผลและรายงานต่อศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ๓. ประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อความโปร่งใส

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ข้อจำกัดของหน่วยงาน : ไม่มี

ประเด็นที่ ๑.๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล | <input type="checkbox"/> ๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล |
| <input type="checkbox"/> ๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | <input type="checkbox"/> ๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕ |
| <input type="checkbox"/> ๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ | <input type="checkbox"/> ๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม |
| <input type="checkbox"/> ๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ | |

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผล การประเมิน	การกำหนด ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและ การรายงานผล
การขับเคลื่อนจริยธรรม	การจัดกิจกรรมอบรม เสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรม ของหน่วยงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๒. กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ๓. เขียนเสนอโครงการ ๔. วางแผนการดำเนินงาน ๕. ประสานบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจัดเตรียมข้อมูลประกอบการอบรม ๖. แต่งตั้งคณะทำงานฯ ๗. ดำเนินกิจกรรมอบรมตามโครงการฯ ๘. ประเมินผลโครงการ และสรุปผลการดำเนินงาน	๑. กำหนดให้มีการรายงานโครงการ รายไตรมาส ๒. สรุปผลและรายงานต่อ ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ข้อจำกัดของหน่วยงาน : ไม่มี

ประเด็นที่ ๑.๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่

E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอย่างน้อยเพียงใด

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
การปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	ปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นโดยเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๒. วิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัด ๔. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑. มีการประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๒. รายงานให้ศึกษาธิการจังหวัด อุทัยธานีทราบ ๓. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)				
ข้อจำกัดของหน่วยงาน : ไม่มี				