



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี



รายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการ
ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงนั้น มีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรโดยการบริหารความเสี่ยงที่ดีต้องให้บุคลากรในองค์กรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ อีกทั้งร่วมกันวางแผนป้องกันและควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

รายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จึงถูกจัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มุ่งรายงานผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงาน ต่อหน่วยงานและผู้รับบริการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตลอดจนผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในการดำเนินงานการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ดังนี้

๑. จัดกิจกรรมเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออกเชิงสัญลักษณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๗ (International Anti – Corruption Day) ภายใต้แนวคิด (Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต) รวมถึงนโยบาย No Gift Policy ให้กับบุคลากรในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒. จัดกิจกรรมอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันและต่อต้านการทุจริต สำหรับบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมราชาวดี สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

๓. ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน ให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๔. ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เพื่อมุ่งเน้นให้หน่วยงานมีมาตรการภายในที่ส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต และใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ และการแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชันตามหลักธรรมาภิบาล เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

๕. ประกาศแนวทางการปฏิบัติตนด้านจริยธรรมของบุคลากร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในลักษณะ “สิ่งที่ควรกระทำ” และ “สิ่งที่ไม่ควรกระทำ” ที่เข้าใจง่าย ลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาโดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติ และใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดี ที่บุคลากรต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน

๖. จัดทำคู่มือกระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้จัดทำคู่มือกระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชนให้ประชาชนที่ขอรับบริการรับทราบขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน ณ จุดให้บริการ และผ่านช่องทางออนไลน์ (Website สำนักงาน)

๗. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้แสดงช่องทางที่ประชาชนหรือผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนสามารถติดต่อสอบถามหรือแสดงความคิดเห็น ต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ (Website สำนักงาน)

ผลสำเร็จ

๑. ผู้บริหารและบุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ตระหนักและให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
๒. ผู้บริหารและบุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ไม่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่ออำนวยความสะดวกหรือความรวดเร็วในการดำเนินการ หรือเพื่อเอื้อผลประโยชน์ต่อการพิจารณาในการออกใบอนุญาต
๓. ผู้บริหารและบุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ไม่มีการประวิงเวลาในการตรวจสอบเอกสารเพื่อเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ยื่นคำขอ
๔. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีคู่มือกระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน ให้ประชาชนที่ขอรับบริการรับทราบขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน ณ จุดให้บริการ และผ่านช่องทางออนไลน์ (Website สำนักงาน) ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการที่เป็นผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชน
๕. บุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีจิตสำนึกในการทำงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการคอร์รัปชัน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. กฎหมายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน มีมากมาย และมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ส่งผลให้เกิดความสับสนในการปฏิบัติงานเรื่องต่าง ๆ
๒. ผู้รับบริการอาจจะยังไม่รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการในเรื่องต่าง ๆ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ว่ามีการให้บริการในเรื่องใดบ้าง และอย่างไร

ข้อเสนอแนะ

๑. อบรมหรือประชาสัมพันธ์ รวมทั้ง มีการจัดการความรู้ (Knowledge Management - KM) เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในเรื่องต่าง ๆ
๒. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในเรื่องการให้บริการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ว่ามีการให้บริการในเรื่องใดบ้าง และอย่างไร จะได้ไม่สับสนหรือเข้าใจผิดว่าหน่วยงานมีการเรียกรับสินบนหรือไม่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ข
สารบัญ	ง
สารบัญภาพ	ฉ
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ กรอบแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิชอบ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓
๑. กระบวนการ การขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน	๔
๒. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	๗
๓. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการใช้ตำแหน่งหน้าที่และอำนาจ	๘
๔. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล	๙
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐
๑. กระบวนการ การขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน	๑๐
๒. กระบวนการ ระบบระเบียบนักเรียนโรงเรียนเอกชน	๑๗
๓. กระบวนการ การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	๑๙
๔. กระบวนการ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ (การย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา)	๒๑
ส่วนที่ ๔ บทสรุป	๒๕
บรรณานุกรม	๒๘
คณะผู้จัดทำ	๒๙
ภาคผนวก	๓๐

สารบัญภาพ

เรื่อง	หน้า
ภาพที่ ๑ - ๔ : กิจกรรมแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออกเชิงสัญลักษณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม	๑๑
ภาพที่ ๕ - ๘ : กิจกรรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและจริยธรรมให้กับบุคลากร	๑๒
ภาพที่ ๙ : คู่มือปฏิบัติงานกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี	๑๓
ภาพที่ ๑๐ : ช่องทางติดต่อสื่อสารกับผู้รับบริการ	๑๕
ภาพที่ ๑๑ - ๑๔ : ภาพกิจกรรมการตรวจสอบความถูกต้องการจำหน่ายนักเรียน/นักเรียนลาออก	๑๗
ภาพที่ ๑๕ - ๑๘ : กิจกรรมแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออกเชิงสัญลักษณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม	๒๒

ส่วนที่ ๑ บทนำ

เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ นายกรัฐมนตรี ได้เห็นชอบตามข้อเสนอของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ให้รัฐบาลประกาศให้ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นปีแห่งการอำนวยความสะดวกทางธุรกิจ ตลอดจนการรับสินบนทุกรูปแบบ อีกทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประเด็นปฏิรูปที่ ๒ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ปปท.) ดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบในสวนราชการเป็นประจำทุกปีและรายงานผลการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา หรือตามระยะเวลาที่กำหนด

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีตัวชี้วัดสำคัญ คือ คาคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยจะต้องอยู่ในอันดับ ๑ ใน ๒๐ หรือมีคะแนนประมาณ ๗๓ คะแนน ภายในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๗๖ – ๒๕๘๐ โดยในแผนย่อยที่ ๑ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ โดยการพัฒนาเครื่องมือ เพื่อสร้างความโปร่งใส มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมและมาตรการในการต่อต้านการทุจริตที่มีประสิทธิภาพและเท่าทันต่อพลวัตของการทุจริต รวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของทุกหน่วยงานภาครัฐมีประสิทธิภาพที่ดีจะส่งผลให้ปัญหาการทุจริตลดลง ลดความสูญเสียทางงบประมาณที่เกิดขึ้นกับระบบเศรษฐกิจของประเทศ ประเทศสามารถมีงบประมาณไปพัฒนาสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาชน ลดต้นทุนในการดำเนินคดี สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนต่างชาติ เสริมสร้างภาพลักษณ์ของประเทศ และยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) เนื่องจากคะแนน CPI นั้น เป็นการสะท้อนภาพลักษณ์การทุจริตของประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกที่เราไม่สามารถปฏิเสธได้ เพราะคะแนนดัชนี CPI เป็นหนึ่งในเครื่องมือที่กลุ่มนักลงทุนใช้ประเมินความน่าสนใจในการลงทุนของแต่ละประเทศ โดยมองว่าการทุจริตเป็นหนึ่งในปัจจัยที่เป็นต้นทุนหรือเป็นความเสี่ยงในการเข้ามาประกอบธุรกิจ หากประเทศใดมีคะแนนดัชนี CPI ที่สูงย่อมสะท้อนถึงภาพลักษณ์ของประเทศที่ดี

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ในฐานะเลขานุการ คอตช. ได้พัฒนาแนวทางการดำเนินการเพื่อวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบในสวนราชการและเพื่อเป็นเครื่องมือหนึ่งในการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ภายใต้แผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประเด็นปฏิรูปที่ ๒ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมีส่วนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ปปท.) เป็นกลไกหลักในการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบในสวนราชการเป็นประจำทุกปีและรายงานผลการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา หรือตามระยะเวลาที่กำหนด และตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดทำการประเมินเชิงคุณภาพในการบริหารความเสี่ยงการทุจริตหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้มีการนำไปสู่การปฏิบัติให้เห็นผลเป็นรูปธรรมเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับหน่วยงานภาครัฐ จึงกำหนดแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk Assessment) การขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต/เกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ “มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Control) เพื่อให้ ปปปท. กระทรวงใช้เป็นแนวทางการขับเคลื่อนหน่วยงานภายในสังกัดและกำกับ

จากแนวคิดดังกล่าว สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้อนุมัติแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และให้เข้าใจจุดเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดการทุจริตในการปฏิบัติงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

๒. สร้างมาตรการควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงการทุจริตในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่รัฐ และสนับสนุนและส่งเสริมให้หน่วยงานมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และ

๓. สร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียในภารกิจของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

โดยประเด็นความเสี่ยงที่มีการวิเคราะห์แล้ว ๔ กระบวนงาน ได้แก่ ๑) การขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน ๒) ระบบระเบียบนักเรียนของโรงเรียนเอกชน ๓) การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ กรณี การจัดซื้อจัดจ้างที่มีการเอื้อประโยชน์หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ ๔) การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ (การย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา) ซึ่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้กำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนงานดังกล่าว เพื่อควบคุมความเสี่ยงการทุจริต และกำหนดมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและประพฤติมิชอบให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เป็นรูปธรรม จึงสามารถรายงานผลการบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานฯ ให้เกิดขึ้นกับองค์กรต่อไป

ส่วนที่ ๒

กรอบแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จัดทำเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
มีมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จำนวน ๔ กระบวนงาน ดังนี้

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

โอกาส/ ผลกระทบ	๑	๒	๓	๔	๕
โอกาส (Likelihood)	เหตุการณ์ไม่น่ามี โอกาสเกิดการ กระทำทุจริต หรือไม่เกิดขึ้นเลย	เหตุการณ์/ โอกาส เกิดการกระทำ ทุจริต ๑ ครั้ง/ ปีงบประมาณ	เหตุการณ์/โอกาส เกิดการกระทำ ทุจริต ๒ ครั้ง/ ปีงบประมาณ	เหตุการณ์/โอกาส เกิดการกระทำ ทุจริต ๓ ครั้ง/ ปีงบประมาณ	เหตุการณ์/ โอกาสเกิดการ กระทำทุจริต ๔ ครั้ง หรือมากกว่า/ ปีงบประมาณ
ผลกระทบ (Impact)	ปรากฏข่าวลือที่ พาดพิงคน ภายใน หน่วยงาน/เริ่มมี ความกังวลและ สอบถามข้อมูล	มีคนร้องเรียน แจ้งเบาะแส	- หน่วยงาน ภายใน/ภายนอก เข้าตรวจสอบ ข้อเท็จจริง - มีการส่งหนังสือ ร้องเรียนและตั้ง คำถามต่อการ ทำงานโดยไม่ได้รับ คำตอบที่ชัดเจน	ภาพลักษณ์ของ หน่วยงานติดลบเรื่อง ความโปร่งใส สื่อมวลชน สื่อสังคม ออนไลน์ลงข่าวอย่าง ต่อเนื่อง และสังคมให้ ความสนใจ มีการ ร้องเรียนต่อสื่อมวลชน และมีการออกข่าว	- เกิดความเสียหายต่อรัฐ เจ้าหน้าที่ถูกลงโทษชี้มูล ความผิดเข้าสู่กระบวนการ ทางยุติธรรม - เกิดการฟ้องร้องต่อศาล หรือหน่วยงานกำกับดูแล องค์กรตรวจสอบทำการ ตรวจสอบความเสียหาย ที่เกิดขึ้น

เกณฑ์การวัดระดับความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	ปานกลาง (๕ × ๑ = ๕)	สูง (๕ × ๒ = ๑๐)	สูงมาก (๕ × ๓ = ๑๕)	สูงมาก (๕ × ๔ = ๒๐)	สูงมาก (๕ × ๕ = ๒๕)
๔	ต่ำ (๔ × ๑ = ๔)	ปานกลาง (๔ × ๒ = ๘)	สูง (๔ × ๓ = ๑๒)	สูงมาก (๔ × ๔ = ๑๖)	สูงมาก (๔ × ๕ = ๒๐)
๓	ต่ำ (๓ × ๑ = ๓)	ปานกลาง (๓ × ๒ = ๖)	ปานกลาง (๓ × ๓ = ๙)	สูง (๓ × ๔ = ๑๒)	สูงมาก (๓ × ๕ = ๑๕)
๒	ต่ำ (๒ × ๑ = ๒)	ต่ำ (๒ × ๒ = ๔)	ปานกลาง (๒ × ๓ = ๖)	ปานกลาง (๒ × ๔ = ๘)	สูง (๒ × ๕ = ๑๐)
๑	ต่ำ (๑ × ๑ = ๑)	ต่ำ (๑ × ๒ = ๒)	ต่ำ (๑ × ๓ = ๓)	ต่ำ (๑ × ๔ = ๔)	ปานกลาง (๑ × ๕ = ๕)

๑. กระบวนการ การขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง/ ประเด็นความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต/ มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ความถูกต้อง	๑. เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่ออำนวยความสะดวกหรือความ รวดเร็วในการดำเนินการ ๒. ประวิงเวลาในการ ตรวจสอบเอกสาร เพื่อเรียก ทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใดจากผู้ยื่นคำขอ	ปานกลาง	๑. ปลุกฝัง สร้างวัฒนธรรมความคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว ในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้ ๒. ให้ความรู้ด้านกฎหมายและจริยธรรม ให้กับบุคลากร ๓. ติดประกาศกระบวนการขอใบอนุญาต จัดตั้งโรงเรียนเอกชนให้ประชาชนที่ขอรับ บริการรับทราบขั้นตอนและระยะเวลา ที่ชัดเจน ๔. มีช่องทางที่ประชาชนหรือผู้ยื่นคำขอรับ ใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนสามารถติดต่อ สอบถามหรือแสดงความคิดเห็นต่อการ ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ ๕. ผู้บริหารกำหนดนโยบายในการลงโทษ ผู้กระทำความผิดอย่างเข้มงวด คร่งครัด และต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความตระหนักถึง โทษที่จะได้รับ	๑. จัดอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต ให้กับบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ๒. จัดทำและมีการติดประกาศ กระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้ง โรงเรียนเอกชนให้ประชาชนที่ขอรับ บริการรับทราบขั้นตอนและระยะเวลา ที่ชัดเจน ณ จุดให้บริการ ๓. แสดงช่องทางที่ประชาชนหรือ ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้ง โรงเรียนสามารถติดต่อสอบถาม หรือแสดงความคิดเห็นต่อการ ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือ ภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทาง ออนไลน์ หรือแสดงเครือข่ายสังคม ออนไลน์	ต.ค.๒๕๖๗ - ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มส่งเสริม การศึกษา เอกชน ศธจ.อุทัยธานี

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง/ ประเด็นความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต/ มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจมาตรฐานการ จัดตั้งโรงเรียนใน ระบบและโรงเรียน นอกระบบ	๑. มีการกำหนดคุณสมบัติตัว บุคคลที่เอื้อประโยชน์เพื่อเข้า ร่วมเป็นคณะกรรมการฯ โดยวิธีแต่งตั้ง ๒. เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดจากผู้ยื่นคำ ขอเพื่อให้ผ่านมาตรฐาน การ จัดตั้งโรงเรียน ๓. ประเมินเวลาในการตรวจ มาตรฐานการจัดตั้งโรงเรียน เพื่อเรียกทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดจากผู้ยื่นคำขอ	ปานกลาง	แต่งตั้งคณะกรรมการฯ จากหน่วยงานต่างๆ โดยแต่ละคณะกรรมการจะต้องเป็นผู้มี คุณสมบัติ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจ มาตรฐานฯ เช่น เป็นผู้มีความรู้ด้านกฎหมาย เป็นผู้มีความรู้ด้านวิศวกรรม เป็นผู้มีความรู้ ด้านมาตรฐานการจัดการศึกษา เป็นต้น	จัดอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต ให้กับบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี	ต.ค.๒๕๖๗ - ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มส่งเสริม การศึกษา เอกชน ศธจ.อุทัยธานี
ผู้อนุญาตพิจารณา	๑. เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดจากผู้ยื่นคำ ขอจัดตั้งโรงเรียนเพื่อเอื้อ ผลประโยชน์ต่อการพิจารณา ในการออกใบอนุญาต ๒. ประเมินเวลาในการพิจารณา ในการออกใบอนุญาตการ จัดตั้งโรงเรียน เพื่อเรียก ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากผู้ยื่นคำขอ	ต่ำ	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง/ ประเด็นความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริต/มาตรการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
การนำเข้าข้อมูล และการจำหน่าย ข้อมูลออกจาก ระบบ	๑. ข้อมูลนักเรียนผิดพลาด เช่น เลขประจำตัว ประชาชนผิด วัน/เดือน/ปี เกิด ผิด	ต่ำ	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-
การนำเข้าข้อมูล และการจำหน่าย ข้อมูลออกจาก ระบบ	๒. โรงเรียนดำเนินการ จำหน่ายนักเรียน/ลาออก โดยนำออกจากระบบ ไม่เป็นไปตามระยะเวลา ที่กำหนด	ปานกลาง	ตรวจสอบความถูกต้อง การจำหน่ายนักเรียน/ นักเรียนลาออก	กรณีนักเรียนมีการจำหน่ายนักเรียน/ลาออก โรงเรียนต้องบันทึกการจำหน่ายนักเรียน/นักเรียน ลาออก ผ่านระบบงานทะเบียนสำหรับโรงเรียน เอกชน (REGIS) ให้เป็นปัจจุบันโดยสามารถ ตรวจสอบการจำหน่ายนักเรียน/นักเรียนลาออกได้ จากบัญชีรายชื่อนักเรียนที่โรงเรียนจำหน่าย/ ลาออก/พักการเรียน ของเดือนที่ผ่านมา (อน.๖) จากระบบบริหารจัดการเงินอุดหนุน (PSIS)	ต.ค.๒๕๖๗ - ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มส่งเสริม การศึกษา เอกชน ศธจ.อุทัยธานี
การนำเข้าข้อมูล และการจำหน่าย ข้อมูลออกจาก ระบบ	๓. นักเรียนซ้ำซ้อน	ต่ำ	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-
การนำเข้าข้อมูล และการจำหน่าย ข้อมูลออกจาก ระบบ	๔. นำนักเรียนที่ไม่มีความ พึงปรารถนาขอรับเงินอุดหนุน รายบุคคลในอัตรานักเรียน พิการ	ต่ำ	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-

๒. กระบวนการ ระบบทะเบียนนักเรียนโรงเรียนเอกชน

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง/ ประเด็นความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความ เสี่ยงการทุจริต/มาตรการ ในการบริหารจัดการความ เสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
การนำเข้าข้อมูล และการจำหน่าย ข้อมูลออกจาก ระบบ	๑. ข้อมูลนักเรียนผิดพลาด เช่น เลขประจำตัว ประชาชนผิด วัน/เดือน/ปี เกิด ผิด	ต่ำ	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-
การนำเข้าข้อมูล และการจำหน่าย ข้อมูลออกจาก ระบบ	๒. โรงเรียนดำเนินการ จำหน่ายนักเรียน/ลาออก โดยนำออกจากระบบ ไม่ เป็นไปตามระยะเวลา ที่กำหนด	ปานกลาง	ตรวจสอบความถูกต้องการ จำหน่ายนักเรียน/นักเรียน ลาออก	กรณีนักเรียนมีการจำหน่ายนักเรียน/ลาออก โรงเรียนต้อง บันทึกการจำหน่ายนักเรียน/นักเรียนลาออก ผ่าน ระบบงานทะเบียนสำหรับโรงเรียนเอกชน (REGIS) ให้เป็น ปัจจุบันโดยสามารถตรวจสอบการจำหน่ายนักเรียน/ นักเรียนลาออกได้จากบัญชีรายชื่อนักเรียนที่โรงเรียน จำหน่าย/ลาออก/พักการเรียน ของเดือนที่ผ่านมา (อน.๖) จากระบบบริหารจัดการเงินอุดหนุน (PSIS)	ต.ค.๒๕๖๗ - ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มส่งเสริม การศึกษา เอกชน ศรจ.อุทัยธานี
การนำเข้าข้อมูล และการจำหน่าย ข้อมูลออกจาก ระบบ	๓. นักเรียนซ้ำซ้อน	ต่ำ	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-
การนำเข้าข้อมูล และการจำหน่าย ข้อมูลออกจาก ระบบ	๔. นำนักเรียนที่ไม่มีความ พิการมาขอรับเงินอุดหนุน รายบุคคลในอัตรานักเรียน พิการ	ต่ำ	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-

๓. กระบวนการ การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
กรณี การจัดซื้อจัดจ้างที่มีการเอื้อประโยชน์หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความ เสี่ยง/ประเด็นความ เสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต/ มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขอใบเสนอราคาจัดซื้อจัด จ้าง	ไม่พบประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	ต่ำ	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-
- การจัดทำร่างขอบเขต TOR - จัดตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง - จัดตั้งคณะกรรมการตรวจ รับพัสดุ	คณะกรรมการอาจ มีการเรียกรับสินบน จากบริษัทห้างร้าน เพื่อให้ได้รับการ จัดซื้อจัดจ้าง	ปาน กลาง	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ที่มีความรู้ความ เชี่ยวชาญในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ๒. การกำหนดบทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๑. กลุ่มอำนวยการดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ๒. ผู้บังคับบัญชาเน้นย้ำและแจ้ง บทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติ หน้าที่โดยมิชอบ หากมีการเรียกรับ หรือเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทห้าง ร้าน	ต.ค.๒๕๖๗ - ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่ม อำนวยการ ศรจ.อุทัยธานี
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตรวจรับพัสดุ	คณะกรรมการฯ อาจมีการเรียกรับ สินบนจากบริษัท ห้างร้านเพื่อ ดำเนินการตรวจรับ รวดเร็ว	ปาน กลาง	๑. เจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้เชี่ยวชาญในงาน ที่เกี่ยวข้องร่วมสังเกตการณ์ในขั้นตอนการ ตรวจรับพัสดุ ๒. การกำหนดบทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๑. ให้กลุ่มอำนวยการดำเนินการ เชิญเจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้เชี่ยวชาญ ในงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วม สังเกตการณ์ในขั้นตอนการตรวจรับ พัสดุ ๒. ผู้บังคับบัญชาเน้นย้ำและแจ้ง บทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติ หน้าที่โดยมิชอบ	ต.ค.๒๕๖๗ - ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่ม อำนวยการ ศรจ.อุทัยธานี

๔. กระบวนการ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ (การย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา)

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง/ ประเด็นความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต/ มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
การตรวจสอบ ตำแหน่งว่าง ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา ตามที่ สป. ศธ.แจ้งสำรวจ	การรับสินบนจากผู้ขอ ย้าย/โอนฯ ให้กันตำแหน่ง ว่างใช้สำหรับย้าย/โอนฯ	ต่ำ	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-
การตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ขอ ย้าย/โอนฯ	การรับสินบนจากจากผู้ขอ ย้าย/โอนฯ ในการผ่านการ ตรวจสอบคุณสมบัติในการ รับย้าย/โอนฯ	ปานกลาง	๑. ผู้บริหารกำกับ กำกับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสต่อหน้าที่ ๒. กำหนดบทลงโทษสำหรับผู้กระทำ ความผิด หากมีกรณีเรียกรับสินบนที่ชัดเจน และให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ หากเกิด กรณีมีการกระทำผิดต้องได้รับโทษโดยไม่มี ข้อยกเว้นทุกกรณี	ผู้บริหาร กำกับ กำกับ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติงานด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสต่อหน้าที่ และบทลงโทษของผู้กระทำผิด เน้น ย้ำและสร้างความตระหนักสำหรับ การปฏิบัติงาน หากเกิดกรณีมีการ กระทำผิดต้องได้รับโทษโดยไม่มี ข้อยกเว้นทุกกรณี	ต.ค.๒๕๖๗ - ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่ม บริหารงาน บุคคล ศธจ.อุทัยธานี
การประเมินความ เหมาะสมตาม องค์ประกอบที่ส่วน ราชการกำหนดเพื่อ ใช้ในการรับย้าย/ โอน ฯ	การรับสินบนจากจากผู้ขอ ย้าย/โอนฯ ในการ พิจารณารับย้าย/โอนฯ	ต่ำ	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-

ส่วนที่ ๓

ผลการดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีดังนี้

๑. กระบวนการ การขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน

๑.๑ กิจกรรมปลูกฝัง สร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์และผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้

งบประมาณที่ได้รับ * ไม่ใช้งบประมาณ *

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัด
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต

๒) เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถแยกแยะระหว่าง
ผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมได้

ผลการดำเนินงาน

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากร
ในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออก
เชิงสัญลักษณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๗ (International Anti –
Corruption Day) ภายใต้แนวคิด (Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต) บริเวณอาคารที่ตั้งสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี พร้อมนี้ ได้มีการรับฟังการถ่ายทอดสดกิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชัน สากล ประเทศไทย
ประจำปี ๒๕๖๗ โดยมีนายชูศักดิ์ ศิรินิล รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นประธานในพิธี

ผลสำเร็จ

เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัด
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออกเชิงสัญลักษณ์เนื่อง
ในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๗

เชิงคุณภาพ

๑) ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัด
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี แสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออก
เชิงสัญลักษณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๗

๒) ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัด
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้

ภาพกิจกรรม



ภาพที่ ๑ - ๔ : กิจกรรมแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออกเชิงสัญลักษณ์
เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

ปัญหาและอุปสรรค : -

แนวทางแก้ไข : -

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ : ผู้รับบริการสามารถรับบริการจากเจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรม
เสมอภาค โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่

๑.๒ กิจกรรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและจริยธรรมให้กับบุคลากร

งบประมาณที่ได้รับ ๙,๓๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ไป ๙,๓๐๐ บาท (งบดำเนินงาน)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ปลุกจิตสำนึกในการประพฤติปฏิบัติตน ยึดมั่นในหลักความซื่อสัตย์สุจริต และสร้างความตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันปัญหาการทุจริตแก่บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

๒) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

ผลการดำเนินงาน

จัดกิจกรรมอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันและต่อต้านการทุจริต สำหรับบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมราชาวดี สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี โดยได้รับความอนุเคราะห์วิทยากร จากสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดอุทัยธานี และพระมหาธีรเมธี ธีรวิโส รักษาการเจ้าอาวาสวัดเนินตูม เป็นวิทยากรให้การอบรม

ผลสำเร็จ

เชิงปริมาณ

๑) บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เข้ารับการอบรมตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ป้องกัน และต่อต้านการทุจริตฯ จำนวน ๒๙ คน

๒) ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย บทบาทเจ้าหน้าที่ของรัฐในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แนวทางการป้องกันการทุจริต และหลักธรรมในการปฏิบัติงานหลังการอบรมโครงการฯ เพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

บุคลากรที่เข้ารับการอบรมฯ ประพฤติตนโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี

ภาพกิจกรรม



ภาพที่ ๕ - ๘ : กิจกรรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและจริยธรรมให้กับบุคลากร

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ : เมื่อบุคลากรในสำนักงานประพัตินในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม ส่งผลให้ประชาชน/ผู้มาติดต่อราชการ เกิดความเชื่อมั่นและยอมรับในหน่วยงานมากขึ้น

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ: -

๑.๓ จัดทำคู่มือกระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชนให้ประชาชนที่ขอรับบริการ
รับทราบขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน เผยแพร่ทางช่องทางเว็บไซต์
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

งบประมาณที่ได้รับไม่ใช้งบประมาณ

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อจัดทำคู่มือกระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชนให้ประชาชนที่ขอรับบริการรับทราบขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน เผยแพร่ทางช่องทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

๒) เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรสังกัดสถานศึกษาเอกชนในพื้นที่จังหวัดอุทัยธานีรับทราบกระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
URL: <https://www.uthaipeo.go.th/images/pdf/0137.pdf>

ผลสำเร็จ

เชิงปริมาณ

คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จำนวน ๑ เล่ม

เชิงคุณภาพ

คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี กระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน ที่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรสังกัดสถานศึกษาเอกชนในพื้นที่จังหวัดอุทัยธานี รับทราบถึงกระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน

ภาพกิจกรรม



ภาพที่ ๙ : คู่มือปฏิบัติงานกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ : รับทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาในกระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ: ควรจัดทำคู่มือกระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชนเป็นเล่มแยกต่างหากที่มีเนื้อหาและรูปแบบเป็นไปตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กำหนด

๑.๔ การแสดงช่องทางที่ประชาชนหรือผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนสามารถติดต่อสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ หรือแสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์

งบประมาณที่ได้รับ ไม่ใช้งบประมาณ

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อแสดงช่องทางที่ผู้รับบริการสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- ๒) เพื่อให้ผู้รับบริการติดต่อสอบถามข้อมูลข่าวสารของทางราชการทางช่องทางออนไลน์

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้แสดงช่องทางที่ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถติดต่อสอบถามผ่านช่องทางออนไลน์ได้ผ่านช่องทางดังนี้

- 1) เว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
(<https://www.uthaipeo.go.th/index.php/2022-12-15-09-59-36/91-q-a>)
- 2) เฟสบุ๊กสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
(<https://www.facebook.com/uthaipeo61000>)

ผลสำเร็จ

เชิงปริมาณ

มีช่องทางที่ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถติดต่อสอบถามผ่านช่องทางออนไลน์ได้ผ่านช่องทางดังนี้

- 1) เว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
(<https://www.uthaipeo.go.th/index.php/2022-12-15-09-59-36/91-q-a>)
- 2) เฟสบุ๊กสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
(<https://www.facebook.com/uthaipeo61000>)

เชิงคุณภาพ

๑) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีช่องทางที่ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถติดต่อสอบถามผ่านช่องทางออนไลน์ได้ผ่านช่องทางเว็บไซต์และเฟสบุ๊กของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ที่สามารถใช้งานได้จริงและมีผู้รับบริการติดต่อสอบถามเข้ามา

ภาพกิจกรรม



ภาพที่ ๑๐ : ช่องทางติดต่อสื่อสารกับผู้รับบริการ

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ : ผู้รับบริการสามารถรับบริการได้โดยง่าย สะดวก และสามารถติดต่อสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการได้โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จัดให้มีขึ้น

ปัญหาและอุปสรรค : -

แนวทางแก้ไข : -

**๑.๕ การกำหนดนโยบายในการลงโทษผู้กระทำความผิดอย่างเข้มงวด เคร่งครัด และต่อเนื่อง
เพื่อให้เกิดความตระหนักถึงโทษที่จะได้รับ**

งบประมาณที่ได้รับ * ไม่ใช้งบประมาณ *

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้หน่วยงานมีมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ

๒) เพื่อผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติงานโดยมีความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชันตามหลักธรรมาภิบาล

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้ออกมาตรการป้องกันการรับสินบน ประกาศเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน โดยมีการกำหนดโทษทางวินัยหากเกิดกรณีที่ฝ่าฝืนมาตรการดังกล่าว และกำหนดโทษทางอาญาหากเกิดกรณีการทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา

ผลสำเร็จ

เชิงปริมาณ

ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน จำนวน ๑ ฉบับ

เชิงคุณภาพ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีการประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน เป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสามารถตรวจสอบได้

ภาพกิจกรรม : -

ปัญหาและอุปสรรค : -

แนวทางแก้ไข : -

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ : ผู้รับบริการสามารถรับบริการได้โดยง่าย สะดวก และมองเห็นได้ว่าสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ไม่มีการคอร์รัปชันหรือการรับสินบนในการปฏิบัติงาน

๑.๖ การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ จากหน่วยงานต่างๆ โดยแต่ละคณะกรรมการจะต้องเป็น

ผู้มีคุณสมบัติความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจมาตรฐานฯ เช่น เป็นผู้มีความรู้ด้านกฎหมาย

เป็นผู้มีความรู้ด้านวิศวกรรม เป็นผู้มีความรู้ด้านมาตรฐานการจัดการศึกษา เป็นต้น

- ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่มีการขออนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน

๒. กระบวนการ ระบบระเบียบนักเรียนโรงเรียนเอกชน

๒.๑ การตรวจสอบความถูกต้องการจำหน่ายนักเรียน/นักเรียนลาออก

งบประมาณที่ได้รับ ไม่ใช้งบประมาณ

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้จำนวน/รายชื่อนักเรียน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- ๒) เพื่อให้จำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริง ตรงกับทะเบียนนักเรียนและบัญชีเรียกชื่อ (ปพ.๕)
- ๓) เพื่อให้จำนวนนักเรียนในเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนถูกต้อง

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้จัดทำโครงการตรวจนับจำนวนนักเรียนโรงเรียนเอกชนที่ขอรับเงินอุดหนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และตรวจติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุนโรงเรียนเอกชน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อลงพื้นที่ตรวจนับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริง โดยเปรียบเทียบกับบัญชีรายชื่อ นักเรียนที่โรงเรียนจำหน่าย/ลาออก/พักการเรียนของเด็กที่ผ่านมา (อน.๖)

ผลสำเร็จ

เชิงปริมาณ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ตรวจนับจำนวนนักเรียนโรงเรียนเอกชนที่ขอรับเงินอุดหนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้ครบถ้วนทั้ง ๑๐ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

- ๑) จำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริง มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
- ๒) รายชื่อนักเรียนที่จำหน่าย/ลาออก ตรงกับบัญชีรายชื่อนักเรียนที่โรงเรียนจำหน่าย/ลาออก/พักการเรียนของเดือนที่ผ่านมา (อน.๖)

ภาพกิจกรรม



ภาพที่ ๑๑ - ๑๔ : ภาพกิจกรรมการตรวจสอบความถูกต้องการจำหน่ายนักเรียน/นักเรียนลาออก

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ : นักเรียน ผู้ปกครอง ประชาชนทั่วไปสามารถตรวจสอบความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของโรงเรียน

ปัญหาและอุปสรรค : ด้านเวลา ความพร้อมเพียงของคณะกรรมการในการเดินทางไปตรวจติดตามโรงเรียนตามที่กำหนด

ข้อเสนอแนะ: ประสานงาน วัน เวลา ที่เหมาะสม เพื่อให้คณะกรรมการทุกคนสามารถเข้าร่วมตรวจติดตามได้พร้อมเพียง

๓. กระบวนการ การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

งบประมาณที่ได้รับ -ไม่ใช้งบประมาณ-

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒) เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับพัสดุ

ผลการดำเนินงาน

- ๑) มีการแต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒) มีการแต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องการตรวจรับพัสดุ

ผลสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- ๑) บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จำนวน ๓๔ คน

เชิงคุณภาพ

- ๑) การจัดซื้อจัดจ้าง ไม่มีความเสี่ยงในประเด็นของการทุจริต
- ๒) การตรวจรับพัสดุ ไม่มีความเสี่ยงในประเด็นของการทุจริต เนื่องจาก มีการแต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการตรวจรับพัสดุ

ภาพกิจกรรม -

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ : เมื่อบุคลากรในสำนักงานประพัตินในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม ส่งผลให้ประชาชน/ผู้มาติดต่อราชการ เกิดความเชื่อมั่นและยอมรับในหน่วยงานมากขึ้น

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ: -

๓.๒ การกำหนดบทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

งบประมาณที่ได้รับ * ไม่ใช้งบประมาณ *

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้หน่วยงานมีมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ
- ๒) เพื่อผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติงานโดยมีความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชันตามหลักธรรมาภิบาล

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ดำเนินการออกประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ดังนี้

๑. ได้ออกมาตรการป้องกันการรับสินบน ประกาศเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน โดยมีการกำหนดโทษทางวินัยหากเกิดกรณีที่ฝ่าฝืนมาตรการดังกล่าว และกำหนดโทษทางอาญาหากเกิดกรณีการทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา

๒. ประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ตามประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงานและการดำเนินงานขององค์กรในแต่ละด้าน คือ ๑) ด้านความโปร่งใส ๒) ด้านความพร้อมรับผิด ๓) ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ๔) ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ๕) ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และ ๖) ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๓. ประกาศแนวทางแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรมของบุคลากร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในลักษณะ “สิ่งที่ไม่ควรกระทำ” และ “สิ่งที่ควรกระทำ” ที่เข้าใจง่าย ลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา โดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติ และใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนและรักษาความดี ที่บุคลากรต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน

๔. ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต บนเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อบ่งชี้ให้หน่วยงานมีมาตรการภายในที่ส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต และใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ

ผลสำเร็จ

เชิงปริมาณ

๑. ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ประกาศแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรมของบุคลากร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต จำนวน ๑ ฉบับ

เชิงคุณภาพ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีการประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน ประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ประกาศแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรมของบุคลากร และประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส ปลอดภัยจากการทุจริต และประพฤตินิชอบ และสามารถตรวจสอบได้

ภาพกิจกรรม : -

ปัญหาและอุปสรรค : -

แนวทางแก้ไข : -

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ : ผู้รับบริการสามารถรับบริการได้โดยง่าย สะดวก และมองเห็นได้ว่าสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ไม่มีการคอร์รัปชันหรือการรับสินบนในการปฏิบัติงาน

๔. กระบวนการ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ (การย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา)

๔.๑ การกำชับ กำกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส
ต่อหน้าที่

งบประมาณที่ได้รับ * ไม่ใช้งบประมาณ *

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัด
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต

๒) เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถแยกแยะระหว่าง
ผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมได้

ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัดสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออก เชิงสัญลักษณ์เนื่องในวัน
ต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๗ (International Anti – Corruption Day) ภายใต้
แนวคิด (Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต) บริเวณอาคารที่ตั้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
อุทัยธานี พร้อมนี้ ได้มีการรับฟังการถ่ายทอดสดกิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชัน สากล ประเทศไทย ประจำปี
๒๕๖๗ โดยมีนายชูศักดิ์ ศิรินิล รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นประธานในพิธี และศึกษาธิการ
จังหวัดอุทัยธานี ประธานในที่ประชุม กำชับให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
ให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสต่อหน้าที่

ผลสำเร็จ

เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัด
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออกเชิงสัญลักษณ์เนื่อง
ในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๔ ราย

เชิงคุณภาพ

๑) ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัด
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี แสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออก
เชิงสัญลักษณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๗

๒) ผู้บริหาร กำชับให้กำชับให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
ให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสต่อหน้าที่

ภาพกิจกรรม



ภาพที่ ๑๕ - ๑๘ : กิจกรรมแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออกเชิงสัญลักษณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๗

ปัญหาและอุปสรรค : -

แนวทางแก้ไข : -

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ : ผู้รับบริการสามารถรับบริการจากเจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่

๔.๒ กำหนดบทลงโทษสำหรับผู้กระทำความผิด หากมีกรณีเรียกรับสินบนที่ชัดเจน และให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ หากเกิดกรณีมีการกระทำความผิดต้องได้รับโทษ โดยไม่มีข้อยกเว้นทุกกรณี

งบประมาณที่ได้รับ * ไม่ใช้งบประมาณ *

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้หน่วยงานมีมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ

๒) เพื่อผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัดสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติงานโดยมีความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปลอดจากการทุจริต
คอร์รัปชันตามหลักธรรมาภิบาล

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ดำเนินการออกประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
อุทัยธานี ดังนี้

๑. ได้ออกมาตรการป้องกันการรับสินบน ประกาศเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนว
ปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน โดยมีการกำหนดโทษทางวินัยหากเกิดกรณีที่ฝ่าฝืนมาตรการดังกล่าว และ
กำหนดโทษทางอาญาหากเกิดกรณีการทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา

๒. ประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ตาม
ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เมื่อวันที่
๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงานและการดำเนินงานขององค์กรในแต่
ละด้าน คือ ๑) ด้านความโปร่งใส ๒) ด้านความพร้อมรับผิด ๓) ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการ
ปฏิบัติงาน ๔) ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ๕) ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และ ๖) ด้านการ
สื่อสารภายในหน่วยงาน

๓. ประกาศแนวทางแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรมของบุคลากร สำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดอุทัยธานี ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในลักษณะ “สิ่งที่ควรกระทำ”
และ “สิ่งที่ไม่ควรกระทำ” ที่เข้าใจง่าย ลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา โดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับ
ภารกิจที่ปฏิบัติ และใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนและรักษาความดี ที่บุคลากรต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน

๔. ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต บนเว็บไซต์สำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อบ่งชี้ให้หน่วยงานมีมาตรการภายในที่
ส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต และใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ

ผลสำเร็จ

เชิงปริมาณ

๑. ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน
จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ประกาศแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรมของบุคลากร สำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดอุทัยธานี จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต จำนวน ๑ ฉบับ

เชิงคุณภาพ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีการประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน
ประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ประกาศแนวทางปฏิบัติด้าน
จริยธรรมของบุคลากร และประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ
ในการป้องกันการรับสินบน ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ
และสามารถตรวจสอบได้

ภาพกิจกรรม : -

ปัญหาและอุปสรรค : -

แนวทางแก้ไข : -

ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ : ผู้รับบริการสามารถรับบริการได้โดยง่าย สะดวก และมองเห็นได้ว่าสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ไม่มีการคอร์รัปชันหรือการรับสินบนในการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๔ บทสรุป

การดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเป้าหมายและตัวชี้วัด มีดังนี้

๑. กระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชน

๑.๑ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต แสดงออกเชิงสัญลักษณ์ เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๗ (International Anti – Corruption Day) ภายใต้แนวคิด (Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต) วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณอาคารที่ตั้ง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เพื่อปลูกฝัง สร้างวัฒนธรรมการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้

๑.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จัดกิจกรรมอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันและต่อต้านการทุจริต สำหรับบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมราชวดี สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี โดยได้รับความอนุเคราะห์วิทยากร จากสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดอุทัยธานี และพระมหาธีรเมธี ธีรวโส รักษาการเจ้าอาวาสวัดเนินตุม เป็นวิทยากรให้การอบรม

๑.๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

๑.๔ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้แสดงช่องทางที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ สามารถติดต่อสอบถามผ่านช่องทางออนไลน์ได้ผ่านช่องทางเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เฟสบุ๊กสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี และ ณ จุดที่ตั้งของสำนักงาน

๑.๕ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้ออกมาตรการป้องกันการรับสินบน ประกาศเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน โดยมีการกำหนดโทษทางวินัยหากเกิดกรณีฝ่าฝืนมาตรการดังกล่าว และกำหนดโทษทางอาญาหากเกิดกรณีการทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา

๒. กระบวนการ ระบบระเบียบนักเรียนของโรงเรียนเอกชน

๒.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้จัดทำโครงการตรวจนับจำนวนนักเรียน โรงเรียนเอกชนที่ขอรับเงินอุดหนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และตรวจติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุน โรงเรียนเอกชน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อลงพื้นที่ตรวจนับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริง โดยเปรียบเทียบกับบัญชีรายชื่อนักเรียนที่โรงเรียนจำหน่าย/ลาออก/พักการเรียนของเด็กที่ผ่านมา (อน.๖)

๓. กระบวนการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ กรณี การจัดซื้อจัดจ้างที่มีการเอื้อประโยชน์หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีการแต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุ

๓.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้ออกมาตรการป้องกันการรับสินบน ประกาศเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน โดยมีการกำหนดโทษทางวินัยหากเกิดกรณีฝ่าฝืนมาตรการดังกล่าว และกำหนดโทษทางอาญาหากเกิดกรณีการทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา

๔. การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ (การย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา)

๔.๑ ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ประธานในที่ประชุม กำชับให้บุคลากรในสังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสต่อหน้าที่ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๗ (International Anti – Corruption Day) ภายใต้แนวคิด (Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต)

๔.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้ออกมาตรการป้องกันการรับสินบน ประกาศเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน โดยมีการกำหนดโทษทางวินัยหากเกิดกรณีฝ่าฝืนมาตรการดังกล่าว และกำหนดโทษทางอาญาหากเกิดกรณีการทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา

ผลสำเร็จ

๑. ผู้บริหารและบุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีจิตสำนึก ตระหนัก และให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานที่ยึดหลักของความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักคุณธรรม หลักความพอเพียง ปรับใช้หลักธรรมะ และมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๒. ผู้บริหารและบุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ไม่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่ออำนวยความสะดวกหรือความรวดเร็วในการดำเนินการ หรือเพื่อเอื้อผลประโยชน์ต่อการพิจารณาในการออกใบอนุญาต กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานบุคคล

๓. ผู้บริหารและบุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ไม่มีการประวิงเวลา ในการตรวจสอบเอกสารเพื่อเรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้รับบริการ ในกระบวนการพิจารณา ในการออกใบอนุญาต กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานบุคคล

๔. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีคู่มือกระบวนการขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียน เอกชนการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการบริหารงานบุคคลให้ประชาชนที่ขอรับบริการรับทราบขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ชัดเจน ณ จุดให้บริการ และผ่านช่องทางออนไลน์ (Website สำนักงาน) ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการที่เป็นผู้บริหาร ครูโรงเรียนเอกชน และประชาชนโดยทั่วไป

๕. บุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีจิตสำนึกในการทำงานโดยคำนึงถึง ผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการคอร์รัปชัน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. กฎหมายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน มีมากมาย และมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ส่งผลให้เกิดความสับสนในการปฏิบัติงานเรื่องต่าง ๆ

๒. การสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้รับบริการ อาจส่งผลกระทบต่อความเข้าใจในการ ดำเนินงานในเรื่องต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบในเรื่องภาพลักษณ์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

ข้อเสนอแนะ

๑. อบรมหรือประชาสัมพันธ์ รวมทั้ง มีการจัดการความรู้ (Knowledge Management - KM) เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในเรื่องต่าง ๆ

๒. พัฒนาคู่มือการให้บริการประชาชนให้มีความหลากหลายประเด็นมากขึ้น สะเอียดและมีความชัดเจนมากขึ้น มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ รวมทั้งรวบรวมประเด็นระเบียบข้อกฎหมายให้อยู่ในเล่มเดียวกัน และเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ

บรรณานุกรม

โกวิทย์ กังสนันทน์. จริยธรรมของการบริหารภาครัฐแนวใหม่. สืบค้น ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗, จาก https://www.bangsaray.go.th/images/sub_๑๔๒๒๕๑๖๒๕๔/๑๓%๒๐%๒๐%๒๐
จริยธรรมของการบริหารภาครัฐแนวใหม่-โกวิทย์.pdf

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗. (๒๕๖๗). กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ.

จิตติมา วรณศรี. (๒๕๕๗). การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา. พิษณุโลก: รัตนสุวรรณการพิมพ์ ๓.

ฉัตรชัย น้าถ้ำพลอย. (๒๕๖๓). การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่. สืบค้น ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗, จาก [https://www.ckracheachan,+{\\$userGroup},+๐๖Chatchai++Nathamploy+๔๖๑-๔๗๐.pdf](https://www.ckracheachan,+{$userGroup},+๐๖Chatchai++Nathamploy+๔๖๑-๔๗๐.pdf)

อภิญญา บำรุงจิตต์. การปฏิรูประบบราชการไทยสู่การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่. สืบค้น ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗, จาก <https://conference.kku.ac.th/colaimg/files/articles/d๔dd๗-๐-๑๑๓-.pdf>

Keping, Y. (๒๐๑๗). Governance and Good Governace. Retrieved ๒๗ August ๒๐๒๔, from <https://link.springer.com/content/pdf/๑๐.๑๐๐๗/s๔๐๖๔๗-๐๑๗-๐๑๙๗-๔.pdf>

Wolfowitz, P. (๒๐๐๖). Good Governance and Developement. Retrieved ๒๗ August ๒๐๒๔, from <https://documents๑.worldbank.org/curated/en/๙๓๘๑๘๑๔๖๗๙๔๗๗๗๗๙๕๕๐๐/pdf/๑๐๑๓๓๙-WP-Box๙๙๓๒๖๑B-PUBLIC-๒๐๐๖-๐๔-๑๑-PW-Good-Governance-and-Development.pdf>

United Nations Office on Drugs and Crime. (๒๐๐๙). Corruption and Good Governace. Retrieved ๒๗ August ๒๐๒๔, from <https://grace.unodc.org/grace/uploads/documents/academics/Anti-Corruption Module ๒ Corruption and Good Governace.pdf>

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นางสาวไหม นันทศรี
๒. นางบุญญา ขาววงศ์ศรี

ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
รองศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

คณะทำงาน

๑. นางอนุสรณ์ อัยสิงห์
๒. นางสาวณัฐภัสร์ ท่าแจ้ง
๓. นางจิณาภา โพธิ์จิตร
๔. นางสาววริยา ตาเตียว
๕. นางสาวจตุพร บรรดาล
๖. นายปรัชญา ภักดีศุภผล
๗. นางสาวณัฐิมา ชูอินทร์
๘. นางสาวจำเริญ นกเอี้ยง
๙. นายธรรธร ชูศรี
๑๐. นางสาวณัฐชา สังข์ทอง
๑๑. นางสาวมนัชา ว่องวิทย์การ
๑๒. นางสาวประไพพรรณ ชำนาญชัด
๑๓. นางสาวจามจุรี ฉลาดแย้ม
๑๔. นางสาวสุภัทร สดุดี
๑๕. นางสาววริศรา สามารถ
๑๖. นายเกรียงไกร เกิดคำ
๑๗. นายอรรถพร สุขใส
๑๘. นายชัยวัฒน์ เหมือนแจ่ม
๑๙. นางสาวกรรณภรณ์ เพ็ญเพียร
๒๐. นางสาวศุภลักษณ์ พรหมมินทร์

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
นักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ รักษาการ
ในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา
ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
นักประชาสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ

คณะผู้จัดทำ

๑. นายชัยพร อ่อนหวาน
๒. นางนริศภรณ์ รักษาทรัพย์
๓. นางสาวจันทกานต์ ศรีสวัสดิ์
๔. นางสาวจุฑามาศ พงษ์เพ็ง
๕. นางสาวธัชสินี เขาวนรงค์

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
นิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการ
ในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ
นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ

ผู้เรียบเรียงข้อมูล/จัดทำต้นฉบับ

นายชัยพร อ่อนหวาน

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
ที่ ๕๐ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม

ตามที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งข้อ ๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม กำหนดให้แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการขับเคลื่อนและพัฒนากลไกการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ให้มีแนวปฏิบัติในเรื่องจริยธรรมและคุณธรรม การมีพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติ และไม่พึงปฏิบัติ สำหรับบุคลากร และเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--|
| ๑. ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน | คณะกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล | คณะกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน | คณะกรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | คณะกรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวจินตกานต์ ศรีสวัสดิ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวจุฑามาศ พงษ์เพ็ง | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวธัชสินี เขาวนรังค์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นางสาวปาริฉัตร ยงสารี | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ขับเคลื่อนและให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม เสนอแนะพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติและไม่พึงปฏิบัติ แก่บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เพื่อให้มีการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสายไหม นันทศรี)
ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

แนวทางปฏิบัติตนด้านจริยธรรมของบุคลากร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตนด้านจริยธรรมของบุคลากร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

ด้วยพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ และมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งบัญญัติให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดว่า หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม มาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติตนด้านจริยธรรมของบุคลากร ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/ว ๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในลักษณะ “ควรกระทำ” (Do’s) และ “ไม่ควรกระทำ” (Don’ts) ที่เข้าใจง่าย เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา โดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดีที่ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ตามแนบท้ายนี้ ทั้งนี้ ให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และแนวทางการปฏิบัติตนที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัดต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสายไหม นันทศรี)
ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

**แนวทางการปฏิบัติตนด้านจริยธรรมของบุคลากร
สิ่งที่ควรปฏิบัติ และไม่ควรปฏิบัติ (Do's & Don'ts)
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี**

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

สิ่งที่ควรปฏิบัติ (Do's)	สิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ (Don'ts)
๑. จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย ๒. ส่งเสริม สนับสนุนต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๓. ปกป้อง อารัง และรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ ๔. พิทักษ์ รักษาสถาบันหลักของประเทศ อารังไว้ซึ่งเอกราชและอธิปไตยของชาติให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ ๕. ปฏิบัติตามหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือ ๖. เคารพของความแตกต่างของการนับถือศาสนา ๗. ส่งเสริม สนับสนุน และเข้าร่วมในกิจกรรมวันสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสถาบันหลักของประเทศ	๑. แสดงออกในลักษณะอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติและความเป็นไทย ๒. แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๓. แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทยอันเป็นผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ ๔. กระทำการอันมีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนสถาบันหลักของประเทศ ๕. แสดงกิริยาจากหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง ๖. ขัดขวางการทํานับศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง ๗. แสดงพฤติกรรมที่ขัดขวางการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสถาบันหลักของประเทศ

๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

สิ่งที่ควรปฏิบัติ (Do's)	สิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ (Don'ts)
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้ ๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ ๓. มีความมุ่งมั่น เสียสละ และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่ ๔. ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ๕. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาการ	๑. ปฏิบัติหน้าที่ที่กระทำการอันส่อไปในทางทุจริต ๒. ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือบิดเบือนความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่น ๓. ปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงอนในการปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ๔. แสดงออกถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ๕. ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ๖. ปฏิเสธความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตนเอง ไม่พร้อมที่จะรับตรวจสอบและผลจากการกระทำของตน

๓. กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง

สิ่งที่ควรปฏิบัติ (Do's)	สิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ (Don'ts)
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องชอบธรรม ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม ๒. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย ๓. ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชา และจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ ๔. แสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมาด้วยความมั่นใจและมีจุดยืน โดยไม่ละเมิดสิทธิในความคิดของผู้อื่น เพื่อให้เกิดผลดีต่อราชการ กล้าวิพากษ์แนวคิด กล้าตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลตัดสินใจ โดยปราศจากอคติ และเสนอแนวทางหรือวิธีการทำงานใหม่ๆ ทั้งในงานที่รับผิดชอบและงานที่เกี่ยวข้อง ๕. รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน พร้อมทั้งจะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น ๖. แจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ๗. เปิดเผยมการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย ๘. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า	๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ๒. ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่ หรืออิทธิพลใดๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม ๓. ไม่แสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ไม่กล้าวิพากษ์แนวคิด มีอคติ ลำเอียง และไม่เสนอแนวทางหรือวิธีการทำงานใหม่ๆ ทั้งในงานที่รับผิดชอบและในงานที่เกี่ยวข้อง ๔. อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ ๕. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อน หรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ๖. ปิดบังหรือปฏิเสธให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตอาสา และมีจิตสาธารณะ

สิ่งที่ควรปฏิบัติ (Do's)	สิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ (Don'ts)
๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน ๒. มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ คำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ๔. มีจิตอาสาโดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ มีประสิทธิภาพเพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง ๖. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. ปฏิเสธ บ่ายเบี่ยง เกี่ยงงอนในการปฏิบัติหน้าที่ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ ๒. ประพฤติหรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ ๓. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน ๔. แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ๕. กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

สิ่งที่ควรปฏิบัติ (Do's)	สิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ (Don'ts)
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยัน อดทน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย โดยปราศจากข้ออ้างใดๆ ๒. ยึดหลัก ยอมรับข้อผิดพลาดของงานในหน้าที่ พร้อมแก้ปัญหาและอุปสรรคให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักราชการ กฎหมาย ระเบียบ แนวทางที่ถูกต้อง ทำงานเป็นระบบ มีความละเอียดรอบคอบ ๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ โดยยึดประโยชน์ราชการ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางที่ถูกต้อง และปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง ไม่ประมาท เพื่อให้เกิดผลสำเร็จ ๕. แสดงอุปนิสัยรักความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งในงานและสภาวะแวดล้อม เช่น การจัดระเบียบโต๊ะทำงาน บริเวณหน่วยงาน/สถานที่ทำงาน ๖. ตรวจสอบ ตรวจสอบความถูกต้องของงานให้ตรงกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ต้องการปฏิบัติ ๗. มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน มีการวางแผนการทำงานที่ได้รับมอบหมาย ลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ทันต่อเวลา และสถานการณ์ รวมทั้งใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า ๘. ศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสมัยใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับงานในหน้าที่ เพื่อให้งานมีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๙. มุ่งพัฒนางานและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีระบบ มีการทำงานเป็นทีม เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม ๑๐. ส่งเสริมความสามัคคีในรูปแบบต่างๆ โดยการให้ความรู้ หรือฝึกอบรม รวมทั้งการติดคำขวัญ ส่งเสริมความสามัคคีในทีมต่างๆ ๑๑. รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานและปฏิบัติตน ๑๒. เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษา หาความรู้ ศึกษาดูงานใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ๑๓. ทบทวนวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทราบถึงข้อผิดพลาด และหาวิธีแก้ไข รวมทั้งติดตาม รับฟังข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์และนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๑. เพิกเฉย ขาดความมุ่งมั่นตั้งใจ หรือไม่ใส่ใจในการกิจหรืองานที่ได้รับมอบหมาย ๒. แสดงพฤติกรรมปกปิดความผิดพลาดเพื่อไม่ให้บุคคลอื่นหรือผู้บังคับบัญชารับรู้ถึงความผิดพลาด อันจะนำมาซึ่งความรับผิดชอบในงาน ๓. แสดงพฤติกรรมหลบเลี่ยงงานเมื่อมีปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจจะเป็นการหลบหลีกงาน เบี่ยงเบนความสนใจ เพื่อไม่ต้องรับรู้ ไม่แสดงตัว หรือไม่ต้องรับผิดชอบในงาน ๔. ปฏิบัติหน้าที่โดยขาดความรอบคอบในการปฏิบัติงาน ลัดหรือข้ามขั้นตอน ๕. ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ยึดหลักราชการ กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางที่เกี่ยวข้อง ๖. ไม่ตรวจสอบ ตรวจทาน ขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงาน ๗. แสดงพฤติกรรมชมชู้คนอื่นไม่ให้ความสำคัญในงานของตน ทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไม่ยอมรับมอบหมายงาน หรือเพื่อนร่วมงานไม่ยอมทำงานร่วมด้วย จึงไม่ได้รับผิดชอบในงาน ๘. หาทางบ่ายเบี่ยง ปฏิเสธการปฏิบัติงาน และใช้จ่ายงบประมาณเกินความจำเป็น ๙. ปฏิบัติงานตามความเคยชินในวิธีการหรือรูปแบบเดิม โดยไม่มีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ๑๐. ปฏิเสธการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน ๑๑. กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง แยกความสามัคคีในหน่วยงานหรือเสื่อมเสียภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร ๑๒. แสดงกิริยาวาจา หรืออาการลบหลู่ ดูแคลน ด้อยค่า และไม่ให้เกิดผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ๑๓. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขข้อบกพร่องข้อผิดพลาด ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

สิ่งที่ควรปฏิบัติ (Do's)	สิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ (Don'ts)
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และเที่ยงธรรม ตลอดจนละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องอย่างให้เกียรติ เคารพ สุภาพ ปราศจากอคติ ดูแลผู้รับบริการให้ได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด ๓. รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะชี้แจงและอธิบายเหตุผลให้แก่ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้ร่วมงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ๔. วางตัวเป็นกลางทางการเมือง	๑. เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง ๒. ไม่แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมไม่ให้เกียรติต่อผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง หรือให้บริการด้วยความไม่เต็มใจ อันอาจจะเป็นเหตุให้เสื่อมเสียภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ ๓. แสดงกิริยาอาการหรืออาการในเชิงลบหลู่ ดูแคลนต่อผู้รับบริการ และปฏิเสธการแก้ปัญหาแก่ผู้รับบริการ ๔. สนับสนุนหรือชี้แนะให้ประชาชนเลือกข้างพรรคการเมือง และใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อประโยชน์ต่อพรรคการเมืองหรือนักการเมือง

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

สิ่งที่ควรปฏิบัติ (Do's)	สิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ (Don'ts)
๑. ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและดำเนินชีวิต ๒. ดำรงตนตามหลักคำสอนทางศาสนา และนำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการและยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ ๓. ยืนหยัดการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ ๔. พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ๕. มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขและส่วนรวม ๖. มีส่วนร่วมในการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของสังคมไทย เช่น การแต่งกายด้วยผ้าไทย การเข้าร่วมในเทศกาลต่างๆ ๗. ปฏิบัติตนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน และเต็มใจ ๘. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค ใช้เหตุผลในการตัดสินใจแก้ไขปัญหา	๑. ปฏิบัติตนด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติผู้อื่นหรือผู้รับบริการ ๒. ปฏิบัติตนด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในเชิงลบหลู่ ดูแคลน หรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง ๓. ละทิ้ง เพิกเฉย บำเพ็ญการปฏิบัติหน้าที่ ๔. ไม่แสวงหาความรู้ในการพัฒนาตนเอง ๕. บำเพ็ญไม่ให้ความร่วมมือหรือไม่เข้าร่วมงานวัฒนธรรมประเพณี ๖. ด้อยค่าความเป็นไทยหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของสังคมไทย ๗. แสดงอารมณ์ในการตัดสินใจแก้ปัญหาในขณะปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๘. ปฏิเสธ ละเลย เพิกเฉยในการปฏิบัติหน้าที่ หรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ ๙. กระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ศรี ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงแห่งวิชาชีพและทางราชการ ๑๐. ฝ่าฝืนหรืออาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบ

สิ่งที่ควรปฏิบัติ (Do's)	สิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ (Don'ts)
๙. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สร้างความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับ ๑๐. กระทำการใดๆ โดยคำนึงถึงเกียรติ ศักดิ์ศรี ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงแห่งวิชาชีพและทางราชการ ๑๑. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของตน เคารพกฎหมายและมีวินัย	

๘. เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

สิ่งที่ควรปฏิบัติ (Do's)	สิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ (Don'ts)
๑. ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการดูถูกเหยียดหยาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสื่อมเสียเกียรติและศักดิ์ศรีของผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ๒. ประพฤติตนด้วยความสุภาพ ทั้งกาย วาจา ใจ และรับฟังความคิดเห็น พร้อมที่จะชี้แจงและอธิบายเหตุผล ๓. ไม่แสดงกิริยาอาการหรือใช้ถ้อยคำข่มขู่ คุกคาม หรือมีพฤติกรรมที่มีลักษณะคุกคามทางเพศ ๓. กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบเห็นการกระทำความคุกคามทางเพศ การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ามนุษย์ และการแสวงหาประโยชน์ทุกรูปแบบ ๕. ให้ความช่วยเหลือ ป้องกัน คุ้มครองผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้องจากภัยอันตรายที่เกิดจากการล้อเลียน รวมถึงการแสวงหาประโยชน์จากผู้เรียนทุกรูปแบบ ๖. ไม่นำความแตกต่างของผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้องมาล้อเลียนหรือให้เกิดความอับอายหรือเกิดผลกระทบต่อนักเรียน ๗. ไม่ให้ร้าย คำว่า กลั่นแกล้ง ข่มเหง รังแกผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ๘. เปิดโอกาสให้ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นที่มีผลกระทบต่อนักเรียน ๙. สร้างหรือจัดทำช่องทางทางการสื่อสารบนเว็บไซต์ของหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อรับฟังความคิดเห็นหรือเปิดโอกาสให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่ออนาคตของผู้เรียนร่วมกัน	๑. กระทำการใดๆ อันเป็นการดูถูกเหยียดหยาม เป็นเหตุให้เกิดความเสื่อมเสียเกียรติและศักดิ์ศรีของผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ๒. ประพฤติตนไม่สุภาพ ไม่ตั้งใจ ขาดความเมตตา ๓. แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ามนุษย์ และการแสวงหาประโยชน์ทุกรูปแบบ ๔. เพิกเฉย ละเลย งดการปฏิบัติ ไม่สนใจในกรณีพบเห็นการคุกคามทางเพศ การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ามนุษย์ และการแสวงหาประโยชน์ทุกรูปแบบ ๕. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยไม่ให้ความช่วยเหลือต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้องที่ถูกล้อเลียน ๖. แสดงพฤติกรรมใดๆ ที่ทำให้เกิดความอับอายหรือเกิดผลกระทบต่อนักเรียนของผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง ๗. แสดงพฤติกรรมไม่ให้เกียรติ ว่าร้ายกลั่นแกล้ง ข่มเหง รังแกผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ๘. ปิดโอกาสของผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้องในการรับฟังความคิดเห็นที่มีผลกระทบต่อนักเรียนของผู้เรียน ๙. เพิกเฉย ไม่สนใจ ไม่พัฒนาช่องทางการสื่อสารบนเว็บไซต์ของหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้อง

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

แบบฟอร์มประกอบการประเมินข้อ ๐27

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในปี พ.ศ. 2567 ประกอบด้วยทั้ง 7 ประเด็น ดังนี้

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลานาน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน						100
ข้อคำถาม o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี						50
ข้อคำถาม o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี						100
ข้อคำถาม o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ในการประเมินฯ ITA ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ยังขาดองค์ประกอบ ซึ่งไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ข้อมูลไม่ครบตามองค์ประกอบ ขาดรายงาน แบบ สปจ.๓๐๑/๓๐๒	จัดทำและพัฒนาแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้ครบถ้วนและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และองค์ประกอบที่กำหนด	1. วิเคราะห์ผลการประเมินฯ ITA และประเด็นที่หน่วยงานจะต้องปรับปรุง 2. จัดทำแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์และองค์ประกอบที่กำหนด 3. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	กลุ่มนโยบายและแผน

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา					85.50
ข้อคำถาม e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน					86.50
ข้อคำถาม e3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่					100
ข้อคำถาม e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน					81.50
ข้อคำถาม e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน					85
ข้อคำถาม e9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่					57.50
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o11	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ					50
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาเท่าที่ควร	ยกระดับและพัฒนามาตรฐานการให้บริการแก่ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อขอรับบริการ	1. กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการปฏิบัติหน้าที่และให้บริการแก่ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อ ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา 2. เผยแพร่คู่มือการให้บริการของสำนักงาน 3. ชี้แจงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกันเท่าที่ควร	ยกระดับและพัฒนามาตรฐานการให้บริการแก่ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อขอรับบริการ	1. กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการปฏิบัติหน้าที่และให้บริการแก่ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน 2. เผยแพร่คู่มือการให้บริการของสำนักงาน 3. ชี้แจงหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการให้บริการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน

✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน (ต่อ)						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานหรือการให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร	เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆและเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน	1. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน 2. จัดทำโครงการที่เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน 3. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนร่วมเท่าที่ควร	พัฒนาการดำเนินงาน หรือโครงการของหน่วยงานเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนร่วมให้มากขึ้น	1. ปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนร่วม 2. จัดทำโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนร่วมให้มากขึ้น และเผยแพร่ผลการดำเนินงานบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน
e9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน	พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	1. ดำเนินการพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง 2. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การให้บริการออนไลน์ (E-Service) หน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน

✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน (ต่อ)						
แบบวัด ข้อความ	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐11	คู่มือหรือแนว ทางการ ให้บริการ สำหรับ ผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อ	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการ สำหรับผู้มาขอรับบริการหรือผู้ มาติดต่อ ของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ยัง ขาดองค์ประกอบ ซึ่งไม่เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ข้อมูล ไม่ครบตามองค์ประกอบ	พัฒนารูปแบบคู่มือหรือแนว ทางการให้บริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ ของทุกกลุ่มงาน 3. ประชาสัมพันธ์คู่มือบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม e4 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย						84.50
ข้อคำถาม e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน						86
ข้อคำถาม e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน						85.50
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o1 โครงสร้าง						100
ข้อคำถาม o2 ข้อมูลผู้บริหาร						100
ข้อคำถาม o3 อำนาจหน้าที่						100
ข้อคำถาม o4 ข้อมูลการติดต่อ						100
ข้อคำถาม o5 ข่าวประชาสัมพันธ์						100
ข้อคำถาม o6 Q&A						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e4	หน่วยงานมี ช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่ สามารถเข้าถึง ได้ง่าย	มีผู้รับบริการ หรือผู้ติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่างช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสาร ที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยัง ขาดความชัดเจน	เพิ่มประสิทธิภาพการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทาง ที่หลากหลายและอำนวยความสะดวก ในการเข้าใช้ งาน โดยดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	1. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารดำเนินการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย เช่น กลุ่มไลน์ เฟสบุ๊ก เทเลแกรม รูปแบบ ออนไลน์ ฯลฯ 2. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 3. พัฒนารูปแบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่ง่ายต่อการ เข้าใจและเข้าถึงได้ง่ายขึ้น	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน

✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน (ต่อ)						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e5	หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่าง ชัดเจน	มีผู้รับบริการ หรือผู้ติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่าการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ยากลำบาก รวมถึงข้อมูลข่าวสาร ที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยัง ขาดความชัดเจน	พัฒนาการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกใน การเข้าถึงงาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	1. พัฒนารูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเข้าใจ และ เข้าถึงง่าย และมีความชัดเจนมากขึ้น 2. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็น ปัจจุบัน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน
e6	เจ้าหน้าที่ สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายแก่ ท่านได้อย่าง ชัดเจน	มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายของ หน่วยงานยังขาดความชัดเจน	ยกระดับการสื่อสารตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบาย ผ่านช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล ให้มีความ ชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งการ สื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ และเผยแพร่ ในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ โดยง่าย	1. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล 2. กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการปฏิบัติหน้าที่ และให้บริการแก่ผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อ ในการ สื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการ ติดต่อ – สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	ทุกกลุ่มงาน

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i10 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i11 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i12 หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำมากน้อยเพียงใด						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i10	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง	พัฒนาการป้องกันการทุจริตและมีผลประโยชน์ทับซ้อนในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. กำหนดผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลควบคุมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 3. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบทุกไตรมาส 4. รายงานข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	กลุ่มอำนวยการ

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i4 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i5 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i6 หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากน้อยเพียงใด						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
ข้อคำถาม o15 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
ข้อคำถาม o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
o15	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มีความถูกต้องอยู่เสมอและมีการประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้	รักษามาตรฐานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. จัดทำประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 3. รายงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้ศึกษาธิการจังหวัดทราบ 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	กลุ่มอำนวยการ

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
ข้อคำถาม o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล						100
ข้อคำถาม o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
o18	แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด อุทัยธานี มีแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ครบถ้วนตามองค์ประกอบ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด และ มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน จึงควรรักษา มาตรฐานนี้ไว้	รักษามาตรฐาน เกี่ยวกับการจัดทำ แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 3. รายงานเกี่ยวกับการแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้ศึกษาธิการจังหวัดทราบ 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	กลุ่มบริหารงาน บุคคล

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี.....						
ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด					100
ข้อคำถาม i14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้มากน้อยเพียงใด					100
ข้อคำถาม i15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด					100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o27	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy					100
ข้อคำถาม o28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy					100
ข้อคำถาม o29	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา					100
ข้อคำถาม o30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน					100
ข้อคำถาม o31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี					100
ข้อคำถาม o32	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต					100
ข้อคำถาม o33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี					100
ข้อคำถาม o34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					100
ข้อคำถาม o35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
o27	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี มีการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้	รักษามาตรฐานเกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2. ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ 3. เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	กลุ่มบริหารงานบุคคล

ส่วนที่ 4 การรับรองมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568


.....ผู้รายงาน
(นางสาวปาริฉัตร ยงศาริ)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี


.....ผู้ตรวจสอบ
(นายชัยพร อ่อนหวาน)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี


.....ผู้บริหารหน่วยงาน
(นางสายไหม นันทศรี)
ตำแหน่ง ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี
หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

การแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ได้ตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบของการทุจริตคอร์รัปชัน จึงมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน ตามหลักธรรมาภิบาล โดยขอแสดงเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงานและการดำเนินงานขององค์กรในแต่ละด้าน ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส

ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล โดยเฉพาะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และมีระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน

๒. ด้านความพร้อมรับผิด

ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จะปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างมุ่งมั่นตั้งใจ มีความพร้อมที่จะให้บริการอย่างเต็มที่ พร้อมทั้งจะรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการบริหารงาน และพร้อมที่จะถูกตรวจสอบเพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตเชิงนโยบาย รวมถึงไม่กระทำการที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จะไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่เพิกเฉยที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน่วยงาน รวมทั้งเจ้าหน้าที่และบุคลากรในสำนักงาน งดการรับของขวัญของกำนัลและงดรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จะปฏิบัติให้สำเร็จ ในด้านการปฏิบัติงานตามนโยบาย ระเบียบ คู่มือ และมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด โดยมุ่งมั่นการบริหารงานให้สำเร็จ ในด้านการปฏิบัติงาน การบริหารงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง คุณธรรม จริยธรรม และมีธรรมาภิบาล

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จะแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารที่มีความถูกต้อง สามารถอ้างอิงถึงแหล่งข้อมูลที่เป็นจริง รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อสร้างให้องค์กรเป็นองค์กรที่เข้มแข็ง และปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสายไหม นันทศรี
ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

มาตรการป้องกันการรับสินบน



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

การรับทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๓ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้รับตามกฎหมาย หรือกฎข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งการรับทรัพย์สินในกรณีนี้อาจจะเรียกว่า “สินน้ำใจ” ดังนั้น การรับสินน้ำใจ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดด้วย หากเจ้าหน้าที่ของรัฐละเลยหรือไม่สามารถแยกแยะได้ว่าการรับทรัพย์สินนั้น เป็นเรื่องสินน้ำใจหรือสินบนแล้ว จะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นปฏิบัติผิดกฎหมาย และมีโทษต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับทรัพย์สินนั้นด้วย

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จึงตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน โดยให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ตามมาตรการป้องกันการรับสินบน ดังต่อไปนี้

๑. การรับ “ของขวัญ” ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

๒. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการเรียก รับ หรือให้สินบนแก่ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ในเรื่องที่ดินมีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. การจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐหรือเอกชน รวมถึงการติดต่อกับภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จะต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการเรียก รับ หรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานทันที รวมถึงให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๕. จัดให้มีช่องทางและประชาสัมพันธ์ ในการร้องเรียนหรือให้ข้อมูล เพื่อเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ประชาชน และผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง และแจ้งเบาะแสการรับสินบนของบุคลากรในสังกัด

๖. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานีจะให้เป็นธรรมและคุ้มครองเจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นใด ที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการรับสินบน ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการรับข้อร้องเรียน

/๗. สำนักงาน...

๗. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่บุคลากรในสังกัด รวมถึงผู้เกี่ยวข้องที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามมาตรการนี้ โดยหากเป็นการทุจริตต่อหน้าที่หรือการกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จะดำเนินคดีทางอาญาด้วย

๘. การดำเนินการใดๆ ตามมาตรการนี้ ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใด ที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เห็นสมควรในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



นางสาวใหม่ นันทศรี)
ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี

ประกาศนโยบายการไม่ให้และไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ (No Gift Policy)



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี เรื่อง นโยบายการไม่ให้และไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)”

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ และเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรม และค่านิยมสุจริต ในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี จึงกำหนดนโยบายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานีเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่ให้และไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสายไหม นันทศรี)
ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี



Announcement of Uthai Thani Provincial Education Office

Subject: Intention to not accept any kind of gifts from performing duties (No Gift Policy)

In accordance with the Anti-Corruption Act of 2018, Article 128, the law prohibits government officials from receiving any property or benefits that may be considered income from anyone, except for those entitled by law, regulations, or rules issued under the law. Exceptions may be made for receiving property or benefits fairly. These exceptions are based on criteria and amounts set by the Office of the National Anti-Corruption Commission (ONACC) and approved by the Cabinet on December 8, 2020, to promote reforms in preventing and combating corruption and improper conduct (revised version). The focus is on significant reform activities (Big Rock), including Activity 4, aimed at developing the Thai government system to be transparent and free from corruption. Objective 1.1: All government agencies should announce themselves as units where every government official neither gives nor accepts any gifts or rewards of any kind for performing duties (No Gift Policy).

Therefore, to promote measures against corruption and improper conduct within the government and to demonstrate a commitment to resisting corruption in all forms and establishing organizational culture and integrity value at work, Uthai Thani Provincial Education Office has established a policy. According to this policy, Uthai Thani Provincial Education Office is a unit where every government official, including executives, officials, and staff members, neither gives nor accepts any gifts or rewards of any kind for performing duties (No Gift Policy). This policy is strictly adhered to all.

This Announcement is hereby issued on December 27th, 2024

(Mrs.Saymai Nuntasri)

Uthai Thani Provincial Education Officer

